

**МЕМОРАНДУМ**  
**о взаимопонимании и сотрудничестве по вопросам**  
**подготовки кадров №12/Н**

г.Тараз

«30» январь 2025 г.

Учреждение «Современный гуманитарно-технический колледж», в лице Накыш Фариды Фаридовны, действующего на основании Устава, Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 6245-1919-У-е от 13.10.2008 г., БИН 000540002172, именуемое в дальнейшем «Сторона 1» и ТОО «Имсталькон-Жамбыл металл конструкциялық зауыты» в лице Бердник А.Ф., действующего на основании Устава (Положения) БИН 100440010814 именуемое в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые далее «Стороны», намереваясь реализовать стратегическое сотрудничество с учетом мнений и интересов Сторон в области повышения качества подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов технического и обслуживающего труда, совершенствования системы подготовки профессиональных кадров, достигли взаимопонимания и подтверждают намерения Сторон для стратегического сотрудничества о нижеследующем:

**Статья 1**

**Предмет и принципы сотрудничества**

1. Оказание содействия развитию системы технического и профессионального образования в следующих областях:
  - во внедрении системы дуального обучения;
  - сотрудничество в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации производственного персонала Стороны 2;
  - Формирование системы обмена передовым опытом, распространение последних научных, учебных и производственных достижений;
  - в обновлении материально-технической базы Стороны 1;
  - в повышении квалификации педагогов;
  - в развитии социального партнерства по вопросам подготовки квалифицированных кадров;
  - в организации и проведении производственной практики обучающихся, переподготовки, повышения квалификации и стажировки преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения;
  - в разработке квалификационных требований, соответствующих профессиям технического и обслуживающего труда и дальнейшее их совершенствование с учетом изменяющихся требований работодателя к качеству профессиональной подготовленности работников технического и обслуживающего труда;
  - в консультировании по вопросам строительства и оснащения Стороны 1 современным оборудованием;
  - в совершенствовании управления системой технического и профессионального образования и подготовки кадров;
  - в совершенствовании Классификатора специальностей технического и профессионального образования в соответствии с потребностями рынка труда;
  - в осуществлении совместных усилий по проведению исследований рынка труда в целях прогнозирования наиболее востребованных профессий (специальностей) технического и обслуживающего труда;
  - в организации и проведении квалификационных экзаменов по профессиям (специальностям) технического и обслуживающего труда, в том числе поиск и выбор баз их проведения.
  - в других областях, взаимно обговоренных и согласованных Сторонами.

## **Статья 2**

### **Реализация сотрудничества**

2.1. Исполнительным органом по реализации настоящего Меморандума является Рабочая группа, сформированная на совместном совещании Сторон.

2.2. Исполнение мероприятий и направлений деятельности, определенных в статье 1 настоящего Меморандума, будет осуществляться в соответствии с согласованным и утвержденным Сторонами Планом мероприятий на соответствующий год, разработанной Рабочей группой, согласно статье 3 Меморандума.

## **Статья 3**

### **Рабочая группа**

3.1. Для формирования Рабочей группы, Стороны назначают представителей, в качестве членов Рабочей группы. Назначенные представители отвечают за разработку Плана мероприятий, определение механизма взаимодействия, организацию и проведение совместных мероприятий, составление отчетов, анализа и рекомендаций.

3.2. Рабочая группа ответственна за выполнение установленного статьей 1 настоящего Меморандума масштаба сотрудничества.

3.3. Рабочая группа проводит консультации, устанавливает и определяет План мероприятий в соответствии со статьей 1 настоящего Меморандума и обсуждает вопросы, имеющие отношения к данным мероприятиям.

3.4. Рабочая группа проводит рабочие встречи по согласованному графику заседаний.

3.5. Ключевые вопросы, выносимые на обсуждение Рабочей группы, определяются и согласовываются Сторонами перед каждым заседанием Рабочей группы.

## **Статья 4**

### **Изменения и дополнения**

4.1. В случае необходимости настоящий Меморандум может быть изменен и дополнен путем взаимного письменного согласия Сторон.

## **Статья 5**

### **Урегулирование разногласий**

5.1 Споры между Сторонами, связанные с настоящим Меморандумом, разрешаются путем консультаций и/или переговоров между Сторонами.

5.2 В случае не достижения согласия, споры подлежат разбирательству в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **Статья 6**

### **Срок действия**

6.1. Настоящий Меморандум вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и заключается на 5 (пять) лет. По истечении срока действия, Меморандум может быть продлен на такой же период с письменного взаимного согласия Сторон.

6.2. Действие настоящего Меморандума может быть досрочно прекращено по истечении 30 (тридцати) дней с даты получения одной из Сторон соответствующего письменного уведомления другой Стороны о своем намерении расторгнуть настоящий Меморандум.

## **Статья 7**

### **Конфиденциальность и защита персональных данных**

7.1. Представляемая Сторонами друг другу информация, документация и другие сведения, касающиеся настоящего Меморандума, независимо от того, выражены ли они в письменной форме или нет, считаются конфиденциальными и могут быть переданы

третьим лицам только, если это необходимо для выполнения этими лицами своих обязательств, связанных с заключением настоящего Меморандума. Конфиденциальная информация может быть передана на бумажном носителе, устно или в электронной форме и включает в себя, в частности:

7.1.1. обстоятельства, имеющие деловое отношение к финансовой либо хозяйственной деятельности Сторон;

7.1.2. данные о Сторонах и должностных лицах, причастных к подписанию и исполнению настоящего Меморандума, включая их персональные данные;

7.1.3. любую другую информацию, обозначенную как «Собственность» или «Конфиденциально», вне зависимости от того поступила ли она напрямую или со стороны.

7.2. Стороны обязаны принимать все необходимые и разумные меры, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение конфиденциальной информации. Данный пункт будет действовать 2 (два) года после окончания срока действия данного Меморандума.

7.3. Каждая Сторона соглашается соблюдать свои обязательства по всем применимым законам, касающимся неприкосновенности частной жизни и защиты персональных данных любых работников любой Стороны, в отношении любых персональных данных, полученных ими или раскрытым им в соответствии с настоящим Меморандумом.

## Статья 8

### Прочие условия

8.1. Все совместные мероприятия, определенные настоящим Меморандумом, проводятся в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2. Все совместные действия, совершаемые в соответствии со Статьей 1 настоящего Меморандума, определяется наличием у Сторон фондов и других ресурсов. Расходы на совместные мероприятия разделяются между Сторонами по взаимному согласию.



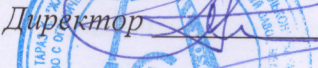

8.3. Расторжение настоящего Меморандума не отразится на уже осуществляемой совместной деятельности в соответствии с согласованным и утвержденным Сторонами Планом мероприятий.

8.4. Настоящий Меморандум составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую силу.

8.5. Настоящий Меморандум не несет в себе финансовых обязательств и юридических последствий для Сторон.

## Статья 9

### Юридические адреса и подписи Сторон

<p>Учреждение «Современный гуманитарно-технический колледж» 080019, г.Тараз, мкр-н Мынбулак, 23 Тел: 8(7262) 540038 БИН 00540002172 ИИК KZ 918562203108894999 БИК КСJBKZKX, Кбе 17, Банк АО «Банк Центр Кредит» г.Тараз Директор колледжа -  Накыш Ф.Ф. (подпись)</p> 	<p>ТОО «Имсталькон-Жамбыл металлконструкциялық зауыты» Адрес: 080019, г.Тараз Ул.Төле би, 178 РНН: 211500244516 БИН: 100440010814 ОКПО: 50932186 ИИК KZ75826H0KZTD2002603 Тел/факс 8 7267 52-30-82 Директор  Бердник А.Ф. М.П.</p> 
--	---